

Elternrat Seefeld/Mühlebach
Protokoll der Elternratssitzung vom 1. November 2021

Leitung Matthias Köhler
Protokollführung Simone Jaeger
Zeit und Ort 19.00-20.30, Schulhaus Mühlebach

Gemeinsamer Teil SH Mühlebach – SH Seefeld

1. **Begrüssung**
2. **Information aus Schulleitung, Lehrerschaft und Betreuung**
3. **Themen, Fragen, Diskussion**
4. **Arbeitsgruppen**
5. **Varia**
6. **Nächste Sitzungstermine**

1 Begrüssung, Aufnahme weiterer Traktanden, Protokollführung

- Keine Bemerkungen zum letzten Protokoll, keine weiteren Traktanden

2 Informationen aus Schulleitung, Lehrerschaft und Betreuung

- Schulleitung Jeannette Dietziker berichtet über stets negative Spucktests auch nach den Ferien.
- Keine weiteren Informationen seitens Schule und Hort.

3 Themen, Fragen, Diskussion

- Einige Kinder verspüren Unbehagen auf der Haut nach Schwimmunterricht. Die Frage nach einem zu hohen Chlor-Gehalt stand im Raum
 - Gem. Schulleitung wurden die Werte gemessen und liegen im korrekten Bereich. Meldungen aus dem ER über weitere Kinder, die dies ebenfalls festgestellt haben. Jeannette Dietziker geht dem nochmal nach.
- Info an Schulleitung:
 - Fehlinformation beim Schreiben bezüglich Sponsors der Räben für den Räbeliechtl-Umzug. Korrekter Sponsor ist Quartierverein, nicht GZ Riesbach.
- IT-Kenntnisse im Unterricht. Was bekommen die Kinder in der Schule gelernt und was nicht? Wo kann weiteres Engagement in der Schule hilfreich sein?
 - IT Konzept ist auf Homepage aufgeschaltet und wird gem. Lehrplan 21 geschult. Dies beinhaltet u. A. ein erster Umgang mit PC und Apps wie beispielsweise das Einloggen in ein Programm oder eine Lernplattform. Es wird auf Lernplattformen gearbeitet, 12 Tablets stehen pro Klasse zur Verfügung, sowie E-Pots zum Erlernen einer Codierung. Eine Polizistin bespricht das Thema «Sicherheit auf Social Media» mit den Kindern.
 - Eine vom Elternrat organisierte Elternveranstaltung zum Thema Informatik an der Schule und zuhause wäre denkbar. Organisation und Durchführung wird bei einer Folgesitzung nochmal besprochen.

4 Arbeitsgruppen

- Arbeitsgruppe Verkehr
 - Info Thomas: Round Table wird in Zusammenarbeit mit stellvertretender Schulleitung organisiert mit Ziel, Kompromisslösungen zu finden bezüglich des Themas «Sicherer Schulweg».
- Arbeitsgruppe «Kinderschutz» / Selbstverteidigung
 - In der Startphase

5 Varia

- Wahl Sarah in KEO
- Live Übertragung als Teams Sitzung möglich?
 - Eher nicht gewünscht, lieber via Whatsapp Call. Wer dies wünscht, meldet sich bei der zweiten Klassenvertretung.
- Am Wochenende sind viele Scherben auf den Schulhausplätzen vorzufinden.
 - Security patrouilliert, auch an den Wochenenden. Hausabwart räumt täglich vom Montag bis Freitag auf. SIP kann ebenfalls gerufen werden, falls einem was auffällt.

6 Nächste Sitzungstermine

- 17.01.22
- 07.03.22
- 16.05.22
- 13.06.22

Ende des gemeinsamen Teils: 19:45

Teil Elternrat Schulhaus Seefeld

1. **Aufnahme von weiteren Traktanden**
2. **Themen mit Anwesenheit Schulleitung, Lehrerschaft und Betreuung**
3. **Konstituierung Elternrat Schulhaus Seefeld**
4. **Organisation diverser Anlässe**
5. **Varia**

1 Aufnahme von weiteren Traktanden

- Nina Baredi berichtet zum Thema Adventssingen:
 - Anlass vermutlich aufgrund von Corona nicht in der Kirche möglich. Alternativ wird ein Singen im kleineren Rahmen draussen auf dem hinteren Pausenplatz des Schulhauses Seefeld unter dem Turnhallendach geplant. Zelt für den Schutz der Instrumente allenfalls im Estrich vorhanden, Nina Baredi klärt dies ab.
 - Bruno würde auf Anfrage von Nina Baredi seine private Feuerschale zur Verfügung stellen, falls im Estrich keine vorhanden ist
- Schlüsselübergabe an Brigitte Elsener
 - hat stattgefunden
- Input Chantal: Holzabteil ist nur am Mittwoch zugänglich.
 - Koordination mit Hausabwartin Doris Hänggärtner
- Polysportive Kurse
 - Jetziger Kurs wurde auf 30 Kinder aufgestockt.
 - Schulleitung In Abklärung mit Leitung Polysportive Angebote, ob mehr Kurse angeboten werden können.

2 Themen mit Anwesenheit Schulleitung, Lehrerschaft und Betreuung

- Organisation Sommerfest
 - Individuelle Möglichkeiten werden seitens Schule in der Haussitzung besprochen

3 Konstituierung Elternrat Schulhaus Seefeld

- Verifizierung Aktuariat
 - Brigitte Elsener und Simone Jaeger

4 Organisation diverser Anlässe

- Erzählnacht vom 12.11.21
 - Info Chantal: Weggli und Schoggistängeli sind organisiert, Lehrer werden die Verpflegung bei der letzten Gruppe an die Kinder abgeben.
- Räbeliechtli-Umzug vom 4.11.21
 - Es wird Punch und Brötli geben, Becher dürfen aber nicht offen rumstehen. Es wird zwei Ausschank-Stellen geben, Helfer gehen zusätzlich zum Ausschanken mit Kannen rum. Zuckermäuse werden einzeln abgepackt.
 - Weitere Hilfe wurde organisiert, Chantal hat sich die Namen und Einsatzzeiten aller Helfer notiert.
 -
- Organisation Besuchsmorgen, Elternkafi vom 25.11.21
 - Fällt aus wegen unterschiedlicher Daten des Besuchsmorgens.

- Organisation Skilager vom 14.2.-18.2.21
 - Lehrperson Andrea Jegher hat sich als Leiterin gemeldet, es fehlen aber immer noch Leiter. Weitere Unterstützung wird dringend benötigt.
 - Jeannette Dietziker fragt Hort an.
 - Weiteres Mail wird versendet.
 - Allenfalls im GZ einen Aufruf machen?
-

5 Varia

- Evaluation Fragebogen an die Eltern
 - Formulierungen der Fragen waren so gestaltet, dass die Eltern diese teilweise nicht beantworten konnten, da sie im Unterricht nicht anwesend waren. Frage kam auf, wie die Fragebogen der Lehrpersonen und die Interviews formuliert waren.
 - Feedback der Interviewten: Fragen waren klar und gut beantwortbar
 - Klassenfoto wird derzeit von Aled und Lucy organisiert.
 - Wäre es denkbar, dass Schule dies künftig wieder organisiert?
-

Ausklang im D-Vino

Ende der Sitzung: 20:30
